

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Claudia Dessanti

Data di nascita

Telefono

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica

Indirizzo Pec

Incarico attuale

Dirigente Medico SC Pianificazione strategica, Organizzazione aziendale e Governance

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da-a)
Nome e tipo di istituto
Di istruzione o formazione

2021-2022
Master di 2 livello in Management di Direzione di Struttura Complessa

Qualifica conseguita

Master di 2 livello

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita

2015-2020
Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina preventiva – Università degli studi di Sassari
Specializzazione in Igiene e Medicina preventiva

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

2006-2013
Università di Medicina e Chirurgia – Università degli studi di Sassari

- Qualifica conseguita

Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 04/2020-31/01/2022 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ATS Sardegna - ASSL Olbia – Distretto di Olbia |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | ATS Sardegna - ASSL Olbia – Distretto di Olbia |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | Dirigente Medico |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Organizzazione dei servizi sanitari di base – Staff Direzione di Distretto |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 01/2022-TUTT'ORA IN ESSERE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 1 Sassari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | ASL 1 Sassari – Direzione Sanitaria |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | Dirigente Medico |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | SC pianificazione strategica, Organizzazione aziendale e Governance |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Referente sanitario Gestione clinica Case e Ospedali di comunità ASL 1 Sassari - PNRR |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Componente gruppo di lavoro per la definizione e il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 dell'ASL 1 Sassari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Componente Comitato per le Infezioni correlate all'assistenza (CICA) ASL Sassari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Docente Corso formazione prevenzione Infezioni correlate all'assistenza personale dipendente ausiliario e oss ASL Sassari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Referente SC Pianificazione strategica, Organizzazione aziendale e Governance ASL 1 Sassari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Referente unico aziendale per il Monitoraggio dello stato di attuazione del Piano Nazionale per il Contrasto all'antimicrobico resistenza (PNCAR) mediante la piattaforma web SpiNCAR-1 |
| <ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità | Incarico Professionale di Alta Specializzazione all'interno della SC "Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale e Governance" a far data dal 16/05/2024, conferito con Deliberazione del Direttore Generale n. 664 del 08/05/2024 |
| <ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità | |
| <ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità | Componente Gruppo di verifica regionale per le autorizzazioni e gli accreditamenti nelle strutture sanitarie e socio-sanitarie |

• Principali mansioni
e responsabilità

Referente aziendale Misure per il contrasto dell'Antimicrobico-Resistenza (PP10)
Piano di Prevenzione regionale 2020-2025

Gestione dei relativi processi di accreditamento e rinnovi in ASL Sassari nell'ambito della S.C. Pianificazione strategica, organizzazione aziendale e Governance ed in particolare: richiesta di autorizzazione all'esercizio e accreditamento della struttura RSA/Hospice ubicata a Sorso; rinnovo richiesta di autorizzazione all'esercizio e accreditamento della struttura SRPAE/SRP2 a Ploaghe; richiesta di autorizzazione all'esercizio e accreditamento Terapia intensiva e semintensiva di Alghero.

Supervisione delle Procedure sanitarie sulla Emergenza Intraospedaliera e sulla gestione del carrello per l'emergenza presso il P.O.U. Alghero – Ozieri, approvate con deliberazione del direttore generale ASL Sassari n. 118 del 31/03/2022.

Supervisione delle Procedure sanitarie sulla gestione del paziente da sottoporre a Risonanza Magnetica presso lo Stabilimento Ospedaliero di Ozieri approvate con deliberazione del direttore generale ASL Sassari n. 120 del 31/03/2022.

Redazione Procedure operative CICA (Comitato infezioni correlate all'assistenza) approvate ed adottate come da deliberazione del direttore generale ASL Sassari n. 333 del 17/04/2023 e nello specifico: procedura corretto utilizzo guanti, procedura isolamenti, procedura igiene mani, procedura corretta modalità di Raccolta e Conservazione dei Campioni Microbiologici, checklist KPC, scheda corretto utilizzo antibiotici.

Docente Corso formazione prevenzione Infezioni correlate all'assistenza personale dipendente ausiliario e oss ASL Sassari.

Referente unico aziendale (ASL Sassari) per il Monitoraggio dello stato di attuazione del Piano Nazionale per il Contrasto all'antimicrobico resistenza (PNCAR) mediante la piattaforma web SpiNCAR-1

Coordinamento e supervisione del progetto sanitario Attività progetto Dialisi Vacanza – Anno 2023: disposizioni per l'erogazione di prestazioni di dialisi a pazienti nefropatici provenienti da altre ASL nel periodo estivo attivato con Delibera del Direttore Generale ASL Sassari n. 778 del 28/07/2023.

Referente ASL Sassari del PP10 "Misure per il contrasto dell'Antimicrobico-Resistenza" del Piano Regionale Prevenzione 2020-2025.

Coordinamento e redazione Progetto PP10 Progetto per il contrasto all'Antibiotico - Resistenza (AMR) attivato con delibera del direttore generale n. 1080 del 31/10/2023.

Membro del Comitato infezioni correlate all'assistenza dell'ASL di Sassari approvato con deliberazione del Direttore generale della ASL di Sassari n. 213 del 26/05/2022.

Collaborazione nella redazione del piano sanitario annuale 2023 e triennale 2023-2025 come da delibera del Direttore generale n. 15/11/2022 e piano sanitario annuale 2024 e triennale 2024-2026 come da delibera del Direttore generale n. 1158 del 14/11/2023.

Redazione "Progetto sperimentale PASS - Prevenzione delle dimissioni difficili" attivato con Delibera del Direttore generale n. 760 del 27/07/2023.

Supervisione progetto sperimentale CAL e CAD per attività dialitica adottato con Deliberazione del direttore generale n. 768 del 27/07/2023.

Collaborazione nella redazione del Funzionigramma della ASL di Sassari approvato con delibera del Direttore Generale della ASL di Sassari n. 957 del 28/09/2023 e successiva integrazione con delibera n. 1264 del 11/12/2023.

Collaborazione nella redazione dell'Organigramma della ASL di Sassari come da delibera

Responsabile scientifico corso "Gli antibiotici: una risorsa o una minaccia? Strategie per il corretto utilizzo", nelle date del 23 e 24 novembre 2023, accreditato con ECM.

Supervisione assetto organizzativo aziendale incarichi di organizzazione e di funzione del personale del comparto sanità adottato con Delibera del Direttore Generale n. 1208 del 28/11/2023 e successiva modifica adottata con Delibera n. 1316 del 14/12/2023.

Supervisione assetto organigramma strutture semplici integrate alle strutture complesse adottato con Delibera del Direttore generale della ASL di Sassari n. 923 del 20/09/2023 e successiva integrazione adottata con Delibera n. 1176 del 17/11/2023.

Collaborazione nella redazione dei Regolamenti per la graduazione ed il conferimento degli incarichi dirigenziali area sanità e dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa adottati con delibera n. 945 del 26/09/2023 e succ. modifica approvata con Delibera del direttore generale n. 993 del 11/10/2023.

MADRELINGUA**Italiano****ALTRE LINGUE****Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

BUONO

BUONO

BUONO

[Indicare la lingua]

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI
A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL
COMPILANTE RITIENE DI
DOVER PUBBLICARE)

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Data e data. **19/12/2024**.....

Firma leggibile

